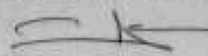


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра образования  
и науки Российской Федерации


 /А.Б. Повалко /

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

по проведению конкурсного отбора научных проектов в рамках  
реализации проектной части государственного задания в сфере научной  
деятельности

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента  
науки и технологий  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации

 /С.В. Салихов/

Москва, 2014 г.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....</b>	<b>3</b>
<b>II. ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ .....</b>	<b>4</b>
1. Общие положения.....	4
2. Требования к участникам конкурса.....	4
3. Требования к научным исследованиям и коллективу исполнителей.....	5
4. Содержание заявки на научный проект.....	7
5. Подготовка и подача заявки на научный проект.....	7
6. Рассмотрение и оценка заявок на научные проекты.....	8
7. Порядок заключения задания.....	9
<b>III. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ ПУБЛИКАЦИЙ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА ЗА 2009 – 2013 ГОДЫ В ИЗДАНИЯХ, ИНДЕКСИРУЕМЫХ В БАЗАХ ДАННЫХ «СЕТЬ НАУКИ» (Web of Science), SCOPUS или European Reference Index for the Humanities .....</b>	<b>..10</b>
<b>IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ .....</b>	<b>..11</b>
ФОРМА 1. УВЕДОМЛЕНИЕ .....	11
ЗАЯВКА НА НАУЧНЫЙ ПРОЕКТ.....	12
ФОРМА 2. КВАЛИФИКАЦИЯ, ОПЫТ РАБОТЫ И НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА.....	12
ФОРМА 3. СОСТАВ, КВАЛИФИКАЦИЯ И НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ ЧЛЕНОВ НАУЧНОГО КОЛЛЕКТИВА ПРОЕКТА, ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ВУЗА .....	16
ФОРМА 4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА И ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА .....	19
ФОРМА 5. ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА .....	21
ФОРМА 6. СМЕТА РАСХОДОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕПРОЕКТА .....	22
<b>V. ПРОЕКТ ЗАДАНИЯ.....</b>	<b>23</b>

## **I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Информационная система** – специализированная система, расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.dusp.ru](http://www.dusp.ru), предназначенная для формирования государственного задания в сфере научной деятельности.

**Конкурсная комиссия** – созданный организатором конкурсного отбора коллегиальный орган, осуществляющий рассмотрение и оценку заявок на участие в настоящем конкурсном отборе, определение победителя (победителей) конкурсного отбора. Конкурсная комиссия действует на основании Положения о конкурсной комиссии, утверждённого Министерством образования и науки Российской Федерации.

**Результативное структурное подразделение вуза** – новое или существующее структурное подразделение вуза (лаборатория, центр, кафедра и др.), которое осуществляет научную (научно-техническую) деятельность и обеспечивает формирование научного задела, получение значимых научных результатов, вовлечение в научную работу студентов, аспирантов и применение иных форм развития научно-педагогических кадров; усиление взаимодействия вузовской науки с академической и корпоративной (отраслевой), повышение публикационной активности.

**Вуз** - образовательная организация высшего образования, подведомственная Минобрнауки России

## **II. ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

### ***1. Общие положения***

1.1. Настоящая конкурсная документация определяет порядок проведения конкурсного отбора проектов в рамках реализации проектной части государственного задания в сфере научной деятельности (далее – конкурсный отбор, конкурс).

1.2. Конкурсный отбор проводится с целью обеспечения адресной поддержки проведения наиболее результативными структурными подразделениями научно-исследовательских работ, направленных на получение значимых научных результатов, привлечение и закрепление в структурных подразделениях молодых научных кадров.

1.3. Сумма субсидии по одному проекту составляет не более 15 млн. рублей, в том числе:

на 2014 год – не более 5 млн. рублей,

на 2015 год – не более 5 млн. рублей,

на 2016 год – не более 5 млн. рублей.

### ***2. Требования к участникам конкурса***

2.1. Участниками конкурса могут быть вузы, соответствующие требованиям, установленным в настоящей конкурсной документации и подавшие заявку на участие в конкурсе.

2.2. Участник конкурса должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи конкурсной заявки;

отсутствие участника конкурса в перечне организаций, признанных неэффективными по итогам ежегодного мониторинга, проводимого Минобрнауки России;

участник конкурса не должен находиться на момент подачи заявки в состоянии реорганизации в форме ликвидации или присоединения к другой образовательной организации высшего образования, подведомственной Минобрнауки России<sup>1</sup>.

### **3. Требования к научным исследованиям и коллективу исполнителей**

3.1. Заявленный для финансирования научный проект не должен являться повторением (полностью или в основном) научно-исследовательских работ (проектов), выполненных в предшествующие периоды и/или дублированием (полностью или в основном) научно-исследовательских работ (проектов), выполняемых, в период сроков реализации заявленного проекта, за счет бюджетов различных уровней и/или иных источников (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2.4.9. Положения о формировании государственного задания образовательным организациям высшего образования, подведомственным Минобрнауки России, в сфере научной деятельности, утвержденного заместителем Министра образования и науки Российской Федерации Повалко А.Б. от 2 декабря 2013 г. № АП-125/14вн).

3.2. Продолжительность проекта **не должна превышать 3 лет (с 2014 по 2016 год)**.

3.3. На конкурс могут быть представлены заявки по областям наук, представленным в Разделе III.

3.4. Для выполнения проекта из штатных работников участника конкурса формируется научный коллектив. При этом в течение всего срока реализации проекта в его выполнении должны участвовать аспиранты и студенты.

3.5. Руководитель проекта и члены научного коллектива проекта должны работать в одном структурном подразделении вуза, занимающемся научной (научно-технической) деятельностью и имеют право подать только одну заявку для участия в данном конкурсе.

3.6. Руководитель проекта должен соответствовать минимальным требованиям по количеству публикаций за последние 5 лет, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования «Сеть науки»

---

<sup>1</sup> Положение не распространяется на вуз, находящийся в состоянии реорганизации в связи с присоединением к нему другого вуза

(Web of Science), Scopus и (или) European Reference Index for the Humanities<sup>2</sup> с учетом областей наук, приведенных в Разделе III конкурсной документации

3.7. 3.7. Руководителем проекта, членом научного коллектива не может быть лицо, являющееся на момент подачи заявки в качестве руководителя более чем трех научно-исследовательских проектов, в том числе, выполняемых в рамках реализации государственных программ, федеральных и ведомственных целевых программ, а также проектов, реализуемых по итогам открытых конкурсов, проводимых научными фондами, организациями частного сектора и иных конкурсов на право заключения государственного контракта (соглашения, договора) на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКТР).

3.8. Замена руководителя проекта возможна только при условии предварительного согласования кандидатуры нового руководителя проекта с Минобрнауки России. Замена других членов научного коллектива проекта допускается при письменном уведомлении Минобрнауки России при условии, что общий квалификационный уровень научного коллектива проекта в результате такой замены не будет снижен.

3.9. Оплата труда членов научного коллектива проекта должна осуществляться с учетом количества и качества вложенного труда каждого члена научного коллектива, а также продолжительности затраченного членом научного коллектива проекта рабочего времени на выполнение проекта.

3.10. В случае, если руководителем проекта является исполнитель государственной работы «Организация проведения научных исследований», финансовое обеспечение которой осуществляется в рамках формируемой в установленном порядке базовой части государственного задания, вознаграждение такому члену научного коллектива за участие в выполнении проекта не выплачивается.

---

<sup>2</sup> Только по гуманитарным и социальным наукам

#### **4. Содержание заявки на научный проект**

4.1. Заявка на научный проект оформляется в соответствии с формами 2-6 Раздела IV и включает в себя:

    сведения о квалификации, опыте работы и научных достижениях руководителя проекта

    сведения о квалификации, опыте работы и научных достижениях членов научного коллектива проекта, характеристика структурного подразделения вуза

    информационную карту и описание проекта;

    показатели результативности реализации проекта;

    смету расходов на выполнение проекта.

#### **5. Подготовка и подача заявки на научный проект**

5.1. Вуз готовит заявки на научные проекты путем заполнения электронных форм в информационной системе.

    Каждой заявке на научный проект, подготовленной в информационной системе, автоматически присваивается уникальный регистрационный номер.

5.2. Заявка на научный проект (формы 2 – 6) должна быть оформлена на русском языке.

5.3. Все суммы, указанные в заявке на научный проект, должны быть выражены в российских рублях.

    Запрашиваемый объем финансирования для выполнения проекта не должен превышать предельную сумму субсидии, указанной в пункте 1.3 конкурсной документации, в том числе – предельную сумму субсидии по каждому году финансирования.

5.4. Подготовленные электронные формы, составляющие заявку на научный проект, распечатываются, подписываются руководителем проекта и размещаются в информационной системе в электронном виде (в формате \*.pdf) не позднее срока, указанного Минобрнауки России.

5.5. Если представленная в электронном виде заявка на научный проект не содержит одного или нескольких документов, перечисленных в п. 4.1, и (или) представленные

в составе заявки документы оформлены с нарушениями установленной формы и (или) не содержат предусмотренных той или иной формой сведений, подписи руководителя проекта, такая заявка на научный проект признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией, и не рассматривается Конкурсной комиссией.

5.6. Вуз представляет в установленные сроки в Минобрнауки России в бумажном виде уведомление в соответствии с формой 1 Раздела 4.

5.7. В уведомлении (форма 1) должны быть указаны все заявки на научные проекты, заявленные вузом, с учетом ограничений, установленных настоящей конкурсной документацией.

### **6. Рассмотрение и оценка заявок на научные проекты**

6.1. Рассмотрение и оценка заявок на научные проекты осуществляется конкурсной комиссией в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

6.2. Оценка заявок на научные проекты осуществляется по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки заявок	Предмет оценки	Максимальное количество баллов по критерию оценки
1.	Квалификация, опыт работы и научные достижения руководителя проекта	Квалификация руководителя проекта Опыт научной работы руководителя проекта Опыт руководителя проекта по подготовке научных и педагогических кадров, участие в образовательной деятельности Научные достижения руководителя проекта	40
2.	Состав, квалификация и научные достижения научного коллектива проекта	Состав и квалификация членов научного коллектива проекта Научные достижения членов научного коллектива проекта	30
3.	Качество проекта	Актуальность и содержание планируемых научных исследований Адекватность общего финансового обеспечения заявленным целям, задачам, содержанию и планируемым научным результатам Уровень достижения установленных показателей реализации проекта	30



6.3. Определение победителя (победителей) конкурса осуществляется конкурсной комиссией с учетом результатов экспертизы заявок на научные проекты, проведенной с привлечением специалистов (экспертов) в соответствующих областях наук.

Решение о необходимости проведения экспертизы конкурсных заявок определяется конкурсной комиссией самостоятельно.

6.4. Протокол заседания конкурсной комиссии с результатами рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе и сведениями о победителях конкурса размещается в Информационной системе в течение трех дней со дня его подписания.

## ***7. Порядок заключения задания***

7.1. По итогам конкурса с вузом, заявка на научный проект которого признана победителем конкурса, Минобрнауки России заключает задание на выполнение государственной работы «Проведение научно-исследовательских работ (фундаментальных научных исследований, прикладных научных исследований и экспериментальных разработок)» в рамках проектной части государственного задания в сфере научной деятельности (далее – задание). Форма задания содержится в Разделе V конкурсной документации.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ ПУБЛИКАЦИЙ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА ЗА 2009 – 2013 ГОДЫ В ИЗДАНИЯХ, ИНДЕКСИРУЕМЫХ В БАЗАХ ДАННЫХ «СЕТЬ НАУКИ» (Web of Science), Scopus или European Reference Index for the Humanities<sup>3</sup>

Области наук	Минимальное количество публикаций, ед.
<b>Естественные и точные науки</b>	
Математика	3
Компьютерные и информационные науки	5
Физика и астрономия	5
Химия	5
Науки о Земле и смежные экологические науки	5
Биология	5
<b>Техника и технологии</b>	
Строительство и архитектура	5
Электротехника, электронная техника, информационные технологии	5
Механика и машиностроение	5
Химические технологии	5
Технологии материалов	5
Медицинские технологии	5
Энергетика и рациональное природопользование	5
Экологические биотехнологии	5
Промышленные биотехнологии	5
Нанотехнологии	5
<b>Медицинские науки и науки о здоровье</b>	
Фундаментальная медицина	5
Клиническая медицина	5
Науки о здоровье	5
Медицинские биотехнологии	5
<b>Сельскохозяйственные науки</b>	
Сельское хозяйство, лесное хозяйство, рыбное хозяйство.	3
Скотоводство и молочное дело	3
Ветеринария.	3
Сельскохозяйственные биотехнологии.	3
<b>Социальные науки</b>	
Психология	1
Экономика и бизнес	1
Педагогика	1
Социология	1
Право	1
Политология	1
Социальная и экономическая география	1
СМИ и массовые коммуникации	1
<b>Гуманитарные науки</b>	
История и археология	1
Языки и литература	1
Философия, этика, религия	1
Искусствоведение	1

<sup>3</sup> Только по гуманитарным и социальным наукам

## IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

### ФОРМА 1. УВЕДОМЛЕНИЕ

*(Рекомендуется оформление документа  
на бланке организации-заявителя)*

Дата, исх. номер

Министерство образования и науки  
Российской Федерации

### УВЕДОМЛЕНИЕ

1. \_\_\_\_\_  
*(полное наименование участника конкурса с указанием организационно-правовой формы и места нахождения)*

в лице \_\_\_\_\_  
*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_,

информирует о подготовленных в информационной системе [www.dusp.ru](http://www.dusp.ru) заявках на научные проекты для участия в конкурсном отборе в рамках проектной части государственного задания в сфере научной деятельности:

1. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
*(тема) (регистрационный номер заявки)*

2. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
*(тема) (регистрационный номер заявки)*

.... \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
*(тема) (регистрационный номер заявки)*

2. Сообщаем, что все заявки на научные проекты соответствуют требованиям, предусмотренным конкурсной документацией, и гарантируем достоверность содержащихся в них сведений.

**Руководитель участника конкурса**  
(уполномоченный представитель)  
м.п.

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

## ЗАЯВКА НА НАУЧНЫЙ ПРОЕКТ

### ФОРМА 2. КВАЛИФИКАЦИЯ, ОПЫТ РАБОТЫ И НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА

(регистрационный номер заявки \_\_\_\_\_ )

#### 2.1. Информация о руководителе проекта

##### Личные данные

Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_  
 Дата рождения \_\_\_\_\_

##### Образование

Образование, наименование вуза и год окончания обучения

\_\_\_\_\_

Ученая степень \_\_\_\_\_  
 Ученое звание \_\_\_\_\_

##### Место работы

Должность \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_  
 E-mail \_\_\_\_\_

##### Наукометрические показатели (за 2009-2013 годы)

Область научных интересов \_\_\_\_\_

Специализация (ключевые слова)<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

Число публикаций<sup>5</sup>, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования:

Web of Science \_\_\_\_\_

Scopus \_\_\_\_\_

European Reference Index for the Humanities \_\_\_\_\_

Число цитирований статей, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования:

Web of Science \_\_\_\_\_

Scopus \_\_\_\_\_

European Reference Index for the Humanities \_\_\_\_\_

Индекс Хирша<sup>6</sup> \_\_\_\_\_

Web of Science \_\_\_\_\_

Scopus \_\_\_\_\_

European Reference Index for the Humanities \_\_\_\_\_

Совокупный импакт-фактор статей<sup>7</sup> \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Ключевые слова, описывающие специализацию руководителя проекта (до 8 слов через запятую).

<sup>5</sup> Публикации должны относиться к типам «статья» (article).

<sup>6</sup> На момент подачи заявки по базе данных «Сеть науки» (Web of Science), Scopus и (или) ERIH.

<sup>7</sup> Указывается суммарный импакт-фактор изданий, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science), в которых опубликованы статьи.

**Дополнительная информация о руководителе проекта****Номер личного кабинета в Карте российской науки**

--

**2.2. Научные достижения руководителя проекта****Научная деятельность руководителя проекта, его основные научные достижения<sup>8</sup>**

--

**Премии и награды руководителя проекта, почетные звания<sup>9</sup>**

№ п/п	Название премии/награды	Кем выдана	Год получения	Достижение, за которое вручена премия/награда
1.				
2.				

**Публикации руководителя проекта за 2009-2013 годы в изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science)<sup>10</sup>, Scopus и (или) ERIH**

№ п/п	Название издания	Авторы (в порядке, указанном в публикации)	Название публикации	Год, том, выпуск	Импакт-фактор издания (WoS)
1.					
2.					

**Список монографий и глав в монографиях руководителя проекта за 2009-2013 годы**

№ п/п	Наименование монографии	Авторы	Год издания	ISBN, издательство	Количество страниц
1.					
2.					

<sup>8</sup>Описываются активность ученого в выбранном направлении научного исследования, полученные им результаты.

<sup>9</sup>Документы, подтверждающие указанные сведения, предоставляются в электронном виде.

<sup>10</sup> Публикации должны относиться к типам «статья» (article). Рекомендуемое количество – в соответствии с требованиями раздела III. Указываются в порядке убывания импакт-фактора издания.

**Перечень объектов интеллектуальной собственности по направлению заявленного исследования (патенты, авторские свидетельства и т.д.<sup>11</sup>) за 2009-2013 годы, автором которых является руководитель проекта<sup>12</sup>**

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Дата приоритета	Территория (страна) и срок действия	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)	
					№	дата выдачи
1.						
2.						

**Международные конференции, на которых руководителем проекта были представлены доклады по направлению заявленного исследования за 2009-2013 годы<sup>13</sup>**

№ п/п	Название конференции	Место и время проведения, язык доклада	Авторы и название доклада	Тип доклада
1.				
2.				

**2.3. Опыт руководителя проекта по руководству научным коллективом**

**Проекты, выполненные или выполняемые под руководством руководителя проекта за 2009 – 2013 годы**

№ п/п	Название проекта	Размер финансирования (млн. руб.)	Источник финансирования	Срок выполнения проекта (начало-окончание)	Основные результаты проекта
1.					
2.					

**2.4. Опыт руководителя проекта по подготовке научных и педагогических кадров**

**Опыт преподавательской деятельности руководителя проекта**

--

**Опыт руководителя проекта по подготовке докторов наук и кандидатов наук**

№ п/п	Название диссертации	Ученая степень	Дата защиты	Специальность ВАК	ФИО диссертанта
1					

<sup>11</sup>За исключением ноу-хау.

<sup>12</sup>Документы, подтверждающие указанные сведения, предоставляются в электронном виде.

<sup>13</sup>Только для конференций, материалы которых индексируются в базах данных «Сеть науки» (Web of Science), Scopus и (или) ERIH.

**2.5. Общественная научная деятельность руководителя проекта**

**Членство в редколлегиях и консультативных советах рецензируемых научных изданий (с указанием сроков членства), индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science), Scopus и (или) ERIH**

--

**Членство в программных и организационных комитетах международных конференций**

--

**Членство в руководящих и консультативных органах международных научных обществ и объединений**

--

**Руководитель проекта**

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

### ФОРМА 3. СОСТАВ, КВАЛИФИКАЦИЯ И НАУЧНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ ЧЛЕНОВ НАУЧНОГО КОЛЛЕКТИВА ПРОЕКТА, ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ВУЗА

(регистрационный номер заявки \_\_\_\_\_ )

#### 3.1. Планируемый состав научного членов коллектива проекта<sup>14</sup>

№ п/п	Ф	И	О	Должность	Ученое звание	Ученая степень	Категория <sup>15</sup>	Дата рождения	Номер личного кабинета в Карте российской науки <sup>16</sup>	Индекс Хирша <sup>17</sup>			Кол-во публикаций <sup>18</sup>	Область научных интересов
										Web of Science	Scopus	ERIH		
1.														
2.														

#### 3.2. Перечень научных исследований по выбранному научному направлению, выполненных участниками проекта в 2009-2013 годах

№ п/п	Наименование проекта	Источник финансирования	Объем финансирования (млн. руб.)	Срок выполнения проекта (начало-окончание)	ФИО исполнителя из состава коллектива участников	Роль в проекте (руководитель, исполнитель)
1.						
2.						

#### 3.3. Публикации предполагаемых участников проекта в изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science), Scopus и (или) ERIH за 2009-2013 годы<sup>19</sup>

№	Название издания	Авторы (в порядке, указанном в публикации)	Из них - предполагаемые участники проекта	Название публикации	Год, том, выпуск	Импакт-фактор издания по Web of Science
1.						
2.						

<sup>14</sup>Исключая руководителя проекта.

<sup>15</sup>Сотрудник, докторант, аспирант, студент, не указано

<sup>16</sup> Не обязательно

<sup>17</sup> На момент подачи заявки по базам данных «Сеть науки» (Web of Science), Scopus и (или) ERIH.

<sup>18</sup>Учитывается количество публикации за 2009-2013 годы в изданиях, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science), Scopus и (или) ERIH.

<sup>19</sup>Публикации должны относиться к типам «статья» (article). Указываются в порядке убывания импакт-фактора издания.



### 3.4. Монографии участников проекта по выбранному направлению научного исследования за 2009-2013 годы

№ п/п	Наименование монографии	Авторы	Год издания	ISBN, издательство	Количество страниц
1.					
2.					

### 3.5. Международные конференции, на которых участниками проекта были представлены доклады по выбранному направлению научного исследования за 2009-2013 годы<sup>20</sup>

№ п/п	Название конференции	Место и время проведения, язык доклада	Авторы и название доклада	Тип доклада
1.				
2.				

### 3.6. Перечень объектов интеллектуальной собственности, документы об охране которых получены в 2009-2013 годах, авторами которых являются участники проекта

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Дата приоритета	Территория (страна) и срок действия	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)	
					№	дата выдачи
1.						
2.						

### 3.7 Характеристика структурного подразделения вуза

**Наименование структурного подразделения:**

--

**Профиль деятельности с указанием области науки (в соответствии с разделом III):**

--

**Год создания структурного подразделения:**

--

**Общая численность штатных работников структурного подразделения:**

ВСЕГО:	в том числе:			
	до 30	от 30 до 45	от 45 до 65	старше 65

**Численность студентов (магистрантов) старшего курса, выполняющих дипломную работу в подразделении**

**Численность аспирантов**

<sup>20</sup> Только для конференций, материалы которых индексируются в базе данных «Сеть науки» (Web of Science), Scopus и (или) ERIH.

**Сведения о поддержке структурного подразделения за счет средств вуза, в рамках федеральных целевых программ и иных программ и проектов**

№ п/п	Источник и форма поддержки структурного подразделения вуза	Период поддержки структурного подразделения вуза	Объем финансового обеспечения поддержки за период, млн. руб.
1.			
2.			

**Руководитель проекта**

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

**ФОРМА 4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА И ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА**

(регистрационный номер заявки на участие в конкурсе \_\_\_\_\_)

**Тема научного исследования****Область наук****Раздел области наук****Код темы по рубрикатору ГРНТИ:****Тип исследования****Ключевые слова<sup>21</sup>****Цель проекта****Задачи проекта****Ожидаемые результаты проекта<sup>22</sup>****Назначение и предполагаемое использование результатов проекта****Описание предлагаемого научного исследования<sup>23</sup>**

<sup>21</sup> Ключевые слова (4-8 слов) выражают основное смысловое содержание научного проекта. Должны отражать научную дисциплину, тему, цель, объект исследования.

<sup>22</sup> В том числе, ожидаемые изобретения, патенты, и т.д.

<sup>23</sup> Предлагаемое научное исследование должно быть направлено на решение крупной научной проблемы, имеющей важное значение для развития отраслей национальной экономики, регионов России и страны в целом. Описывается актуальность планируемых научных исследований по проекту и их адекватность современному состоянию мировой науки; возможность получения новых, прорывных научных (научно-технических) результатов, соответствующих мировому уровню, и их востребованность в масштабах мировой науки (экономики).

**Описание научных подходов и методов, используемых для решения поставленных задач**

--

**Описание научного задела по проекту и связанных с ним научных результатов коллектива исполнителей<sup>24</sup>**

--

**Описание материально-технической базы, необходимой для выполнения проекта<sup>25</sup>**

--

**План работ научного исследования**

Год	Содержание выполняемых работ	Планируемые результаты	Перечень документов, разрабатываемых на этапе
2014			
2015			
2016			

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

<sup>24</sup> Описывается имеющийся задел по проекту у всей научной группы.

<sup>25</sup> Указываются инфраструктурные научные объекты, комплексы, дорогостоящее (стоимостью более 100 тысяч рублей в соответствии с данными бухгалтерского баланса) или уникальное (независимо от стоимости) научное оборудование, которое планируется использовать при выполнении проекта, включая доступ к научному оборудованию центров коллективного пользования и уникальным установкам.

**ФОРМА 5. ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

(регистрационный номер заявки \_\_\_\_\_ )

**Показатели проекта**

<b>№</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>2014 г.</b>	<b>2015 г.</b>	<b>2016 г.</b>
1.	Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, защищенных исполнителями проекта, ед.			
2.	Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, защищенных исполнителями проекта, ед.			
3.	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science, ед.			
4.	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus, ед.			
5.	Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных European Reference Index for the Humanities, ед.			
6.	Количество созданных в рамках реализации проекта результатов интеллектуальной деятельности, имеющих государственную регистрацию и (или) правовую охрану в Российской Федерации, ед.			

**Руководитель проекта**

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

**ФОРМА 6. СМЕТА РАСХОДОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТА**

(регистрационный номер заявки на участие в конкурсе \_\_\_\_\_)

**Смета расходов на выполнение проекта**

Вид расходов	Всего (рублей)	В том числе		
		2014 год (рублей)	2015 год (рублей)	2016 год (рублей)
<b>Расходы на персонал</b>				
Оплата труда				
Начисления на выплаты по оплате труда				
Командировочные расходы				
<b>Закупка товаров, услуг</b>				
Закупка товаров <sup>26</sup>				
Закупка услуг <sup>27</sup>				
<b>Иные направления расходов</b>				
Организация и проведение конференций, семинаров и пр. Закупка расходных материалов, услуг связи и иных услуг				
<b>Накладные расходы</b>				
<b>ИТОГО</b>				

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Согласовано  
Главный бухгалтер участника конкурса \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

<sup>26</sup> В данной строке указывается общая стоимость планируемых к закупке товаров (мебель, оргтехника, программное обеспечение и др.) кроме расходных материалов;

<sup>27</sup> В данной строке указывается общий объем расходов на закупку услуг консультантов (экспертов), консалтинговых и иных компаний и пр.

## V. ПРОЕКТ ЗАДАНИЯ

### СОГЛАСОВАНО

Ректор образовательной организации высшего образования

### УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента науки и технологий Минобрнауки России

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации высшего образования)

\_\_\_\_\_  
(печать) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(печать) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. / С.В. Салихов /

### ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_

на выполнение научно-исследовательской работы в рамках проектной части государственного задания в сфере научной деятельности

#### 1. Предмет Задания

1.1. Министерство образования и науки Российской Федерации в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «вуз», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Положением о формировании государственного задания образовательным организациям высшего образования, подведомственным Минобрнауки России, в сфере научной деятельности, утвержденном заместителем Министра Повалко А.Б. от 2 декабря 2013 г. № АП-125/14вн (далее - Положение) и протоколом конкурсной комиссии Минобрнауки России от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. заключили задание на выполнение научно-исследовательской работы в соответствии с техническим заданием, приведенном в приложении 1.

1.2. Научно-исследовательская работа выполняется научным коллективом \_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения вуза: лаборатории, центра, кафедры и др.) вуза.

1.3. Срок действия Задания: начало – \_\_\_\_\_ 2014 г., окончание – 31 декабря 2016 г.

2. Размер выделенных бюджетных средств (субсидии) на выполнение научно-исследовательской работы составляет \_\_\_\_\_ рублей,  
(цифрами и прописью)

в том числе:

в 2014 году - \_\_\_\_\_ рублей;

в 2015 году - \_\_\_\_\_ рублей;

в 2016 году - \_\_\_\_\_ рублей.

3. Расходование средств субсидии должно осуществляться вузом только с согласия руководителя научно-исследовательской работы.

#### 2. Права и обязанности Сторон

##### 2.1. Права и обязанности вуза

2.1.1. Вуз обязан:

- выполнить научно-исследовательскую работу в соответствии с техническим заданием, приведенным в приложении 1 к настоящему заданию;
- привлечь исследовательский коллектив проекта к его исполнению.

- обеспечить исследовательский коллектив ресурсами, достаточными для решения проектных задач;
  - обеспечить достижение индикаторов результативности проекта;
  - эффективно использовать выделенные бюджетные средства на развитие научной деятельности с привлечением научно-педагогических работников, аспирантов и студентов;
  - использовать полученные научные результаты в образовательном процессе;
  - в случае выявления вузом нецелевого или неадресного использования средств или обстоятельств, не позволяющих продолжить выполнение научно-исследовательской работы, в пятидневный срок с момента выявления этих обстоятельств направить в Минобрнауки России уведомление;
  - ежегодно представлять в Минобрнауки России отчет о выполнении научно-исследовательской работы в соответствии с требованиями Минобрнауки России;
  - своевременно представлять в Минобрнауки России отчеты и иные сведения об использовании выделенных бюджетных средств;
  - обеспечить закрепление прав на охраноспособные результаты интеллектуальной деятельности, полученные в результате выполнения Задания и прав на конфиденциальную информацию о результатах научно-технической деятельности;
  - предоставить Минобрнауки России или указанному Минобрнауки России лицу безвозмездно простую (неисключительную) лицензию на использование для государственных нужд результатов интеллектуальной деятельности, полученных при выполнении научно-исследовательской работы.
- 2.1.2. Вуз вправе обращаться в Минобрнауки России за получением информационно-методической поддержки на предмет реализации Положения и Задания.

## **2.2. Права и обязанности Минобрнауки России**

### **2.2.1. Минобрнауки России вправе:**

- вносить изменения в Задание и изменять объемы финансового обеспечения выполнения Задания в случаях нарушения вузом условий Положения, невыполнения Задания, непредставления отчетов о выполнении Задания, об использовании выделенных бюджетных средств, сокращения в установленном порядке средств федерального бюджета, выделяемых на реализацию проектной части государственного задания в сфере научной деятельности, и изменений действующего законодательства.

### **2.2.2. Минобрнауки России обязано:**

- осуществлять контроль за соблюдением вузом условий, установленных в Положении и Задании;
- осуществлять проверки отчетов вуза о выполнении Задания и использовании выделенных бюджетных средств;
- осуществлять контроль за целевым и адресным использованием вузом выделенных бюджетных средств;
- осуществлять информационно-методическую поддержку вуза по вопросам реализации Положения и Задания.

## **3. Дополнительные условия**

3.1. При выполнении настоящего Задания Стороны, при необходимости, определяют перечень сведений, признаваемых конфиденциальными.

3.2. В случае опубликования в научных изданиях, средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет статей и иных материалов о достигнутых в ходе выполнения государственных работ промежуточных или итоговых результатов, а также в случае публичной демонстрации указанных результатов обязательно наличие указания (ссылки), что соответствующие результаты были получены в рамках выполнения государственного задания Минобрнауки России.



3.3. Замена руководителя научно-исследовательской работы осуществляется вузом с предварительным согласованием новой кандидатуры с Минобрнауки России. Замена других членов научного коллектива проекта допускается с письменным уведомлением Минобрнауки России, при условии, что общий уровень научного коллектива проекта в результате такой замены не будет снижен. Наличие аспирантов и студентов в составе научного коллектива – исполнителей научно-исследовательской работы является обязательным.

Проректор по научной работе

Заместитель директора Департамента  
науки и технологий Минобрнауки  
России

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_/ А.О. Ладный/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

### Техническое задание

#### Тема научно-исследовательской работы (далее – НИР)

--

#### Цель НИР

--

#### Задачи НИР

--

#### Ожидаемые результаты НИР<sup>28</sup>

--

#### Назначение и предполагаемое использование результатов НИР

--

#### План выполнения НИР

Год	Содержание выполняемых работ	Ожидаемые результаты	Перечень документов, разрабатываемых на этапе
<b>2014</b>			
<b>2015</b>			
<b>2016</b>			

<sup>28</sup> В том числе, ожидаемые изобретения, патенты, ноу-хау и т.д.

**Индикаторы выполнения НИР**

№	Наименование показателя	Единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, защищенных исполнителями работ, ед.	ед.			
2	Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, защищенных исполнителями работ, ед.	чел.	-		
3	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science, ед.	ед.			
4	Количество статей в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus, ед.	ед.			
5	Количество статей в научных журналах индексируемых в базе данных European Reference Index for the Humanities, ед.	ед.			
6	Количество созданных в рамках реализации проекта результатов интеллектуальной деятельности, имеющих государственную регистрацию и (или) правовую охрану в Российской Федерации, ед.	ед.			

Проректор по научной работе

Заместитель директора Департамента  
науки и технологий Минобрнауки  
России

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_/ А.О. Ладный/  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_